

DOCTORAATSREGLEMENT

1) Doel van het mandaat

De onderzoeksmandaten zijn bestemd voor gediplomeerden van het hoger onderwijs van universitair niveau die een onderzoekproject uitvoeren met het doel een doctoraat te behalen onder leiding van een promotor van de betrokken universiteit (Belgisch of internationaal) en een promotor van VITO. De financiering van het doctoraat is beperkt tot een aaneengesloten periode van 48 maanden.

Financieringsmogelijkheden:

- De doctorandus/a krijgt een doctoraatsbeurs van of een aanstelling als doctorandus/a bij de betrokken universiteit.
VITO sluit met de betrokken universiteit een financieringsovereenkomst af waarbij VITO een jaarlijkse toelage toezegt. De betrokken universiteit zal aan de geselecteerde doctorandus/a een doctoraatsbeurs of een salaris betalen, overeenkomend met het afgesproken bedrag; of
- VITO sluit een overeenkomst met de doctorandus/a die de hoedanigheid van werknemer bij VITO verkrijgt. VITO past de sociale wetgeving toe die zij op werknemers hoort toe te passen.

2) Diplomavereisten

De kandidaatstelling is mogelijk voor de persoon die voldoet aan één van de volgende diplomavereisten:

1. houder van een 2de cyclusdiploma van een Vlaamse universiteit in het studiegebied wetenschappen, toegepaste wetenschappen, landbouwkundige en toegepaste biologische wetenschappen, farmaceutische wetenschappen, diergeneeskundige wetenschappen, geneeskunde, tandheelkunde of biomedische wetenschappen;
2. houder van een universitair 2de cyclus-diploma van de Franstalige gemeenschap in België dat als gelijkwaardig wordt erkend met één van de diploma's vermeld in sub 2a);
3. houder van een buitenlands diploma dat als gelijkwaardig wordt erkend met één van de diploma's vermeld in sub 2a);
4. houder van een diploma van het hoger onderwijs van het lange type (HOLT) of van een einddiploma van een buitenlandse universiteit of buitenlandse instelling van academisch onderwijs die vrijstelling heeft verkregen van de toelatingsvoorwaarde om een doctoraatsproefschrift in één van de studiegebieden bedoeld in sub 3a) voor te bereiden.

Houders van een buitenlands diploma, een HOLT-diploma of een universitair diploma van de Franstalige gemeenschap in België dienen daarnaast te beschikken over een verklaring van de universiteit waar het doctoraat zal worden uitgevoerd (minstens faculteitsniveau) waaruit blijkt dat in voldoende mate aan de diplomavereiste is voldaan en dat ze worden toegelaten tot de betrokken faculteit voor het uitvoeren van hun doctoraatswerk.

Laatstejaarsstudenten in de richtingen die leiden tot hogergenoemde diploma's mogen zich eveneens kandidaat stellen onder de ontbindende voorwaarde dat de kandida(a)t(e) het einddiploma behaalt in het jaar van kandidaatstelling.

3) Toekenningvoorwaarden

De kandidaat-doctorandus/a moeten aan volgende voorwaarden voldoen:

a) Graadvereiste

De kandidaat-doctorandus/a moet het hierboven vermelde basisdiploma van de 2de cyclus hebben behaald met tenminste de vermelding "onderscheiding", of met een gelijkwaardige vermelding.

b) Maximum periode na het behalen van het 2de cyclusediploma

Een kandidaat-doctorandus/a kan ten laatste 5 jaar na het behalen van het 2de cyclusediploma een beursaanvraag indienen. Indien een kandidaat-doctorandus/a over meer dan één 2decyclusediploma beschikt, is deze regel enkel van toepassing op de diploma's uit hetzelfde studiegebied als het doctoraatsvoorstel. Het 1ste 2decyclusediploma dient in dit geval ten vroegste 10 jaar vóór de beursaanvraag te worden behaald.

c) De kandidaat-doctorandus/a moet van onberispelijk gedrag zijn;

Op gemotiveerd schriftelijk verzoek van de VITO-promotor, ingediend ten laatste 8 weken voor de verdediging voor de jury, kunnen afwijkingen op de toekenningvoorwaarden worden toegestaan door het directiecomité van VITO. Het directiecomité oordeelt ad hoc en discretionair over het verzoek tot afwijking van de VITO-promotor; een weigering tot afwijking dient niet te worden gemotiveerd.

4) De projectgebonden voorwaarden

a) Het onderwerp van het onderzoeksproject

Aangezien het doctoraatsonderzoek deel uitmaakt van haar strategisch onderzoek worden de onderwerpen vooraf door VITO gedefinieerd en wordt er door VITO vooraf met de betrokken promotor een overeenkomst afgesloten. Het onderwerp en de promotor worden vooraf op de website van VITO aangekondigd. Op basis van dit onderwerp zal de kandidaat-doctorandus/a een gedetailleerd ontwerp uitwerken van het doctoraatsprogramma met bijbehorend werkplan en wetenschappelijke benaderingsstrategie met het oog op de afwerking van het doctoraat in maximaal vier jaar in samenspraak met promotor en VITO-promotor.

b) Begeleiding

Het onderzoeksproject moet worden uitgevoerd onder de wetenschappelijke begeleiding van een lid van het Zelfstandig Academisch Personeel (ZAP) van een Vlaamse universiteit en een personeelslid van VITO

c) Plaats van het onderzoek

Het doctoraatsonderzoek vindt in principe plaats op de domeinen van VITO en, indien nodig, gedeeltelijk aan een universiteit of hogeschool. Voor de activiteiten die worden uitgevoerd op VITO dient de doctorandus/a zich te houden aan al de veiligheids- en toegangsprocedures van toepassing bij VITO. Aan de doctorandi kan, onder bepaalde voorwaarden, gesteund door hun promotor en VITO-promotor, een tijdelijk verblijf in het buitenland toegestaan worden ter ondersteuning van hun doctoraatsthesis.

5) Kenmerken van het mandaat

a) Statuut

In regel heeft de doctorandus/a het statuut van beursstudent aan de betrokken universiteit. Voor een aantal mandaten wordt daarentegen door VITO vooraf bepaald dat de doctorandus/a personeelslid van VITO dient te worden. In dat geval zal de klassieke aanwervingsprocedure van VITO gevolgd worden.

b) Cumulatie

Aangezien het mandatenstelsel de afwerking beoogt van het doctoraat in 4 jaar is de cumulatie met andere opdrachten en met andere toelagen of vergoedingen in principe niet toegestaan. Eventuele uitzonderingen dienen aan het directiecomité van VITO voorgelegd te worden en zullen op ad hoc basis beoordeeld worden.

c) Onderbrekingen

De onderzoeksmandaten kunnen enkel door een geval van overmacht (medische redenen) of met wederzijdse overeenstemming onderbroken worden. Elk geval van overmacht dat een onderbreking van de beurs voor gevolg heeft, moet onmiddellijk en zo mogelijk vooraf ter kennis worden gebracht van de universiteit en VITO, die zullen beslissen over de wijziging van de toekenningsmodaliteiten van het mandaat.

d) Opleidingscursussen

Gezien het mandatenstelsel tot doel heeft het verwezenlijken van een originele thesis welke toelaat de titel van doctor te behalen, mag de doctorandus/a specifieke opleidingscursussen volgen mits speciale toelating van VITO en de universiteit. Deze toelating kan worden verleend op voorwaarde dat het cursussen betreft welke van nut zijn voor de voorbereiding van de doctoraatsthesis, ongeacht of deze cursussen al dan niet leiden tot het bekomen van een postgraduaatsdiploma verschillend van dat van het doctoraat. Teneinde genoemde toelating te bekomen, zal de doctorandus/a een gemotiveerd verzoek indienen bij de universiteit en VITO.

6) De aanvraag

a) Tijdstip van de aanvraag

Er zijn geen vaste bekendmakingstijdstippen voor de openstaande doctoraatsonderwerpen. Kandidaat-doctorandi kunnen zich ook eender wanneer registreren voor een openstaand mandaat.

b) De online registratie

De registratie gebeurt online op de website van VITO (<http://www.vito.be/>). Ze stelt de aanvrager in staat relevante persoonlijke gegevens en informatie over zijn wetenschappelijk curriculum in te voeren ¹.

c) Het aanvraagdossier

In overleg met de VITO-promotor en de promotor zal de kandidaat-doctorandus/a een aanvraagdossier opstellen. Het dossier bestaat uit een doctoraatsplan, een managementsamenvatting en een administratief gedeelte.

¹ De VITO-promotor en de promotor voeren een eerste selectie uit onder de kandidaat-doctorandi die zich geregistreerd hebben. De geselecteerde kandidaat-doctorandi stellen in overleg met hen een aanvraagdossier op.

d) Het doctoraatsplan

De volgende rubrieken moeten achtereenvolgens in het doctoraatsplan worden behandeld:

- **Situering**
Situering van het doctoraatsproject in de globale onderzoeksstrategie van de VITO-onderzoeksgroep
- **Probleemstelling**
situering van het probleem dat zal worden aangepakt, inclusief een beschrijving van de internationale stand van zaken, met verwijzing naar de wetenschappelijke literatuur (max. 1 pagina);
- **Doelstelling**
korte en heldere formulering van de concrete technisch-wetenschappelijke doelstelling(en) van het project met uitdrukkelijke vermelding van de innovatieve aspecten en een duidelijke kadering in de onderzoeksactiviteiten van de onderzoekseenheid (max. 1 pagina);
- **Projectbeschrijving**
gedetailleerde beschrijving van de werkpakketten (experimenten/activiteiten die zullen worden uitgevoerd en te verwachten 'deliverables'), de motivering van hun uitvoering en de wijze waarop de relatie tussen de werkpakketten leidt tot de te realiseren doelstellingen. Er dient ook aandacht te gaan naar een contingencyplan (max. 10 pagina's, inclusief figuren en tabellen en exclusief referenties);
- **Planning**
situering van de mijlpalen in het project en een grafische voorstelling van het geplande verloop van de werkpakketten op maandbasis in functie van de 4 beursjaren (max. 1 pagina);
- **Toepassingsmogelijkheden**
beschrijving van de mogelijke toepassingen van de beoogde onderzoeksresultaten in de industrie of de dienstensector (max. 1 pagina);
- **Referenties**

Het project dient zodanig gedefinieerd te worden dat het project in regel kan leiden tot de afwerking van een doctoraat in maximum vier jaar. De klemtoon bij de beschrijving van het project mag op de eerste termijn van twee jaar liggen, waarbij echter wel duidelijk moet zijn hoe de later in de tijd gesitueerde doelstellingen zullen worden gerealiseerd. De omvang van de gedetailleerde beschrijving is functie van de complexiteit van het project en het aantal deeltaken maar mag in geen geval **15 pagina's** (inclusief titelblad en inhoudstafel en exclusief referenties) overschrijden. Gelieve bij de opmaak van dit document **lettergrootte 12** te hanteren.

e) Managementsamenvatting

Omdat de doctoraatsjury die de aanvraag beoordeelt een multidisciplinaire jury is, met niet in alle gevallen gedetailleerde kennis van het specifieke doctoraatsonderwerp, wordt er een managementsamenvatting (max 2 A4) gevraagd. Deze dient geschreven te worden voor een niet-expert publiek met volgende informatie:

- Doctoraatswaardigheid van het onderzoek?
- Korte beschrijving van het probleem en de huidige status van wetenschap-onderzoek/innovatie-gap.
- Op welke 'kern' wetenschappelijke vragen is uw doctoraat gericht?
- Wat is de nieuwheid in uw doctoraatsvoorstel? Welke innovatieve/nieuwe ideeën zal u uitwerken?
- Positionering van het doctoraatsproject binnen de VITO/Unit onderzoekstrategie.
- Korte beschrijving van de verwachte resultaten en hun valorisatiepotentieel.
- Korte beschrijving van de onderzoeksstrategie dat u zal volgen om de beoogde resultaten te behalen.

f) Het administratief gedeelte.

De volgende documenten moeten achtereenvolgens in het administratief gedeelte opgenomen:

- Het curriculum vitae van de kandidaat-doctorandus/a.
- Een overzicht van de gevolgde cursussen tijdens de masteropleiding met behaalde scores.
- Een samenvatting (max 2 A4) van het eindwerk of de verhandeling die werd voorgelegd voor het behalen van dit diploma.
- Een kopie van het diploma dat recht geeft op de inschrijving.
- De principiële goedkeuring van de promotor en de VITO-promotor over het ontwerp van het onderzoeksproject.
- Voor kandidaten die hun masterdiploma buiten België behaalde en/of in geval van een doctoraatsopleiding aan een niet-Belgische universiteit: verklaring van de universiteit waaruit blijkt dat de kandidaat-doctorandus/a wordt toegelaten tot de betrokken faculteit voor het uitvoeren van het doctoraatswerk.

De aanvragen moeten in het Engels worden opgesteld en bij VITO worden ingediend. De maatschappelijke zetel van VITO is Boeretang 200, 2400 Mol.

Indien de volledigheid en de conformiteit van de aanvragen met betrekking tot de toekenningsvoorwaarden niet in orde is, kan het dossier geweigerd worden en kan het niet voor de jury gebracht worden.

7) Verdediging van de aanvraag voor een jury

De kandidaat-doctorandi met een ontvankelijk dossier zullen ten overstaan van een jury, aangesteld door VITO, aan een mondelinge proef betreffende hun algemene wetenschappelijke kennis, hun doctoraatsprogramma en hun werkplan, onderworpen worden. De jury beoordeelt de kandidaten en gebruikt daarvoor het beoordelingsformulier zoals toegevoegd als bijlage 1. De jury formuleert een advies betreffende de toekenning van het mandaat aan de directie van VITO.

8) Toekenning

De mandaten worden toegekend door het directiecomité van VITO. Als onderdeel van een vooraf afgesloten overeenkomst tussen VITO en de betrokken universiteit zal een bijlage worden opgemaakt waar de naam van de kandidaat-doctorandus/a en de startdatum wordt vermeld. De toekenning gebeurt op basis van het aanvraagdossier, het juryverslag en eventuele richtlijnen vastgelegd door de Raad van bestuur van VITO.

Bij goedkeuring zal de kandidaat-doctorandus/a zich, in overleg met VITO-promotor en promotor, inschrijven als doctorandus/a bij een universiteit.

De startdatum wordt in onderling overleg tussen VITO, de universiteit en de geselecteerde doctorandus/a bepaald. Het mandaat wordt beëindigd zodra de begunstigde het doctoraat heeft behaald waarvoor hem het mandaat werd toegekend of na vier jaar.

9) Opvolging en begeleiding

De doctorandus/a verbindt er zich toe gedurende de ganse periode van zijn/haar mandaat te werken aan het onderzoeksproject waarvoor hem/haar het onderzoeksmandaat is verleend. Het mandaat kan op elk ogenblik worden ingetrokken indien de doctorandus/a niet meer voldoet aan de toekenningsvoorwaarden van het onderzoeksmandaat. Jaarlijks zal een formele opvolging gebeuren bij VITO waarvoor de doctorandus/a een dossier dient voor te bereiden. Het jaarlijkse evaluatiedossier bestaat uit een vorderingsverslag, een beknopt overzicht van de voornaamste behaalde resultaten, het advies van de universitaire promotor, een voorstel van verdere planning en eventuele bijsturing, voor te leggen aan de VITO-promotor.

Op (11*), 18, (22*) en op 30 maanden zal de doctorandus/a het vorderingsverslag toelichten ten overstaan van een VITO-jury, bestaande uit personeelsleden van VITO. Deze jury stelt een gemotiveerd advies op omtrent het verder verloop van het doctoraatsmandaat.

Op basis van dit advies beslist VITO over de verdere financiering van het mandaat overeenkomstig de bepalingen opgenomen in de financieringsovereenkomst afgesloten met de universiteit.

Onderstaand tijdschema geeft de volledige evaluatiecyclus weer:

- Na 9 maanden: evaluatie door de VITO-promotor, bij negatieve beoordeling wordt een remediëringstraject opgesteld en kan de doctorandus/a op 11 maanden een herwerkt dossier voorstellen voor de VITO-jury.
- *Na 11* maanden: evaluatie door de VITO-jury indien negatieve evaluatie op 9 maanden.*
- Na 18 maanden: evaluatie door de VITO-jury, bij negatief advies wordt een remediëringstraject opgesteld en kan de doctorandus/a een herwerkt dossier voorstellen op 22 maanden.
- *Na 22* maanden: evaluatie door de VITO-jury indien negatieve evaluatie op 18 maanden.*
- Na 30 maanden: evaluatie door de VITO-jury.

** De jury evaluaties aangeduid met * gaan enkel door bij een voordien negatieve evaluatie.*

Jurering doctoraatsmandaten VITO
Evaluatieformulier maand 20xx

Gemiddelde Score <i>(Totaal)</i>
--

Naam kandidaat:

Doctoraatsonderwerp:

KWALITEIT KANDIDAAT	1	2	3	4
<p>1. Wetenschappelijke basiskennis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opleiding/CV is relevant mbt kennis nodig voor het topic • Kennis blijkt uit de antwoorden op de vragen 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>2. Onderzoekbekwaamheid</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toont vaardigheid tot kritisch denken • Toont redeneervermogen-methodisch denken 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3. Zelfstandigheid</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durft eigen mening verdedigen • Deed een zelfstandige bijdrage aan het projectvoorstel/dossier • Geeft blijk van realiteitszin 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>4. Communicatievaardigheid</p> <ul style="list-style-type: none"> • Duidelijkheid van de presentatie/slides • Manier van het beantwoorden van vragen • Algemeen voorkomen 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>5. Inzicht in ruimer kader</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kan het onderwerp situeren in een breder kader • Heeft inzicht in het economisch maatschappelijk belang 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>6. Motivatie van de kandidaat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Heeft zich ingewerkt in het topic • Toont enthousiasme 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Frequentie
(som=6)

x1

x2

x3

x4

Scoringafspraken-referentie is afgestudeerd masterstudent:

1. onaanvaardbaar, onder de verwachting
2. minder dan verwacht maar mogelijk te remediëren
3. volgens verwachting
4. overtreft de verwachtingen

Informatie voor de VITO begeleiding

KWALITEIT PROJECT	zwak	voldoende	goed	uitstekend
1. PhD-waardigheid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Originaliteit en vernieuwend karakter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Kwaliteit omkadering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Haalbaarheid van het project	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Opmerkingen m.b.t. projectvoorstel relevant voor de VITO-begeleiding: