

HOOFDSTUK I - ALGEMENE BEPALINGEN.....	2
Art. 1 : Algemeen – Definities.....	2
Art. 2 : Wettelijke verplichtingen.....	2
Art. 3 : Kennisname reglement.....	3
Art. 4 : Onkosten.....	3
Art. 5 : Vrije toegang.....	3
Art. 6 : Diefstal en beschadiging.....	4
Art. 7 : Aanmelding.....	4
Art. 8 : Rechtvaardiging aanwezigheid.....	4
Art. 9 : Toegang gebouwen.....	4
Art. 10 : Weigering toegang.....	4
Art. 11 : Discipline en goede orde.....	4
Art. 12 : Inbreuken.....	5
HOOFDSTUK II - VERKEERSREGLEMENT.....	5
Art. 13 : Verkeerssnelheid.....	5
Art. 14 : Stationeren.....	5
HOOFDSTUK III - STAKING.....	5
Art. 15 : Staking.....	5
HOOFDSTUK IV - UURREGELING.....	5
Art. 16 : Uurregeling.....	5
HOOFDSTUK V - WERKEN AAN REEDS BESTAANDE INSTALLATIES.....	6
Art. 18 : Bestaande installaties.....	6
Art. 19 : Afbraakmateriaal.....	6
Art. 20 : Herbruiken van materiaal.....	6
HOOFDSTUK VI - INSTALLATIE EN LEIDING VAN DE WERF/WERKPLAATS.....	6
Art. 21 : De verantwoordelijke van de derden/contractors.....	6
Art. 22 : Inplanting op de domeinen.....	6
Art. 23 : Werfvergaderingen.....	6
Art. 24 : Energievoorziening.....	7
Art. 25 : Beschadiging van ondergrondse kabels of leidingen.....	7
HOOFDSTUK VII - VEILIGHEID.....	7
Art. 26 : Veiligheid - Hygiëne - Eerste zorgen.....	7
Art. 27 : Brand.....	7
Art. 28 : Elektriciteit.....	8
Art. 29 : Witverklaarde of vrijgegeven lokalen.....	8
Art. 30 : Biohazard.....	8
Art. 31: Stofhinder in lokalen.....	8
HOOFDSTUK VIII - MILIEU.....	9
Art. 32 : Netheid en orde op de werf/werkplaats.....	9
Art. 33 : Ontvangst, opslag en gebruik van (gevaarlijke) goederen.....	9
Art. 34 : Emissies en verontreinigingen.....	9
HOOFDSTUK IX – TAKEN MET SPECIFIEKE TOELATING.....	9
Art. 35 : Toelating verkrijgen.....	9
Art. 36 : Overzicht van taken met specifieke toelating.....	10
HOOFDSTUK I - NOODTOESTANDEN.....	10
Art. 37 : Algemene richtlijnen.....	10

HOOFDSTUK I - ALGEMENE BEPALINGEN

Art. 1 : Algemeen – Definities.

Dit reglement heeft tot doel de werkvoorwaarden, milieu- en veiligheidsmaatregelen te bepalen die te nemen zijn door de derden/contractors die werken en/of herstellingen uitvoeren op het domein van VITO.

De verschillende onderzoeksunits en teams van VITO zijn tewerkgesteld op meerdere sites. Indien bepalingen slechts van toepassing zijn op een bepaalde site zal dit ook als dusdanig vermeld worden. Voor de site in Mol wordt er gesproken over domein 1, 2 en 3. De sites zijn:

- VITO NV – hoofdkantoor (~ VITO domein 1)
Boeretang 200, 2400 MOL
 - Goederenreceptie / HAL196 / Geothermie (Lichtstraat, 2400 MOL) (~ VITO domein 3)
 - Remote Sensing / gebouw TAP (Boeretang 282, 2400 MOL)
- VITO Health (~ VITO domein 2)
Industriezone Vlasmeer 5, 2400 MOL
- VITO/Energyville (incl. Thoreaq gebouwen)
Thor Park 8310 en 8320, 3600 GENK
- VITO WaterKlimaatHub (kantoren 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 & 2008)
Wetenschapspark 1, 8400 OOSTENDE

De volgende termen worden gebruikt :

- ARAB: Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming
- AREI: Algemeen Reglement voor Elektrische Installaties
- Codex: Codex over het Welzijn op het Werk
- Derden/contractors : verzamelnaam voor hoofdaannemer, onderaannemer, contractor, zelfstandige, ...
- VITO contactpersoon: het VITO-personeelslid nominatief aangeduid voor de interne VITO-communicatie en de onderlinge samenwerking tussen VITO en de derden/contractors. Deze persoon geeft zijn/haar telefoonnummer aan de verantwoordelijke derden/contractors.
- Verantwoordelijke van de derden/contractors : personeelslid van de (hoofd)aannemer nominatief aangeduid voor de interne communicatie bij de aannemer en de onderlinge samenwerking tussen de (hoofd)aannemer en VITO. Deze persoon geeft zijn/haar telefoonnummer aan de contactpersoon VITO.
- Werfzone: de “ruime” zone waarbinnen de werken worden uitgevoerd, uitgebreid met de stapelplaatsen voor de materialen, de parkeerplaatsen, de plaatsen voor de werfketen,....zoals op een grondplan aangeduid;
- Dienst bewaking SCK: de Dienst van het Studiecentrum Kernenergie die instaat voor de controle op de toegang aan de hoofdingang van Domein 1 (site VITO hoofdkantoor in MOL), en tot dewelke men zich telefonisch kan richten bij noodgeval.
- Vuurvergunning : de VITO-procedure voor toelating tot gebruik van open vuur of hittepunt;
- Dakvergunning: de VITO-procedure voor toelating tot het uitvoeren van werkzaamheden op daken
- VITO-afgevaardigden: VITO-personeelsleden die rechtstreeks betrokken zijn bij de werken, en liefst nominatief worden bepaald.
- Welzijnswet: De wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.
- Werkvergunning: de VITO-procedure voor toelating uitvoeren van werken door derden/contractors op domein van VITO.

Art. 2 : Wettelijke verplichtingen.

Deze maatregelen ontslaan de derden/contractors in geen geval van de wettelijke verplichtingen en verantwoordelijkheden, in het bijzonder wat betreft de goede uitvoering van de werken. Zij blijven volledig

verantwoordelijk voor de toepassing van de wetteksten en de van kracht zijnde reglementen over arbeidswetgeving, milieuwetgeving, sociale zekerheid en de Europese richtlijnen.

De derden/contractor zal, voorealer de werkzaamheden aan te vatten, VITO op de hoogte brengen van alle risico's die hun werkzaamheden met zich kunnen meebrengen, alsook van de preventiemaatregelen die zullen getroffen worden om de risico's te voorkomen, schade te voorkomen of te beperken (wet van 04.08.1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en de Codex over het Welzijn op het Werk).

Elke contractor/derde dient voorealer de werkzaamheden starten een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid te kunnen voorleggen.

Art. 3 : Kennisname reglement.

Bij het aanvaarden van de opdracht wordt verondersteld dat de derden/contractors kennis genomen hebben van dit reglement. Zij verbinden zich ertoe om vóór de aanvang van de werken hun personeelsleden en/of onderaannemers die werken dienen uit te voeren op het domein van VITO op de hoogte te brengen en op te leiden over de inhoud van de bijgevoegde werkinstructie VITO-404-WER-001-N *Algemene Milieu- en Veiligheidsregels voor medewerkers derden/contractors*, om een correcte naleving van dit reglement te verzekeren. Derden/contractors verbinden zich ertoe werknemers werkzaamheden uit te laten voeren met de juiste en vereiste kwalificaties.

VITO behoudt zich het recht voor om de kennis en toepassing van deze werkinstructie te testen op basis van steekproeven bij medewerkers van derden/contractors die op de sites van VITO werkzaamheden uitvoeren. Indien medewerkers van derden/contractors uit de steekproeven niet op de hoogte blijken te zijn zullen de kosten van de opleiding door VITO als gevolg hiervan, in rekening gebracht worden.

Ook indien uit eventuele incidenten blijkt dat medewerkers van derden/contractors niet op de hoogte blijken te zijn van deze werkinstructie zullen de kosten van de opleiding en van de eventuele schade als gevolg van het incident door VITO in rekening gebracht worden.

De "verantwoordelijke van de derden/contractors" dient op de hoogte te zijn van de inhoud van dit document (Milieu- en veiligheidsreglement voor derden/contractors) zodat o.a. vóór de aanvang van de werkzaamheden tijdens de startvergadering de nodige vergunningen en toelatingen zijn aangevraagd.

Alvorens de werkzaamheden aan te vatten, dienen derden/contractors een naamlijst van de werknemers derden/contractors te bezorgen die de opleiding hebben genoten en die de werkzaamheden zullen uitvoeren. Deze naamlijst kan op elektronische wijze aan VITO worden bezorgd of overhandigd op de startvergadering. Veranderingen van personeel tijdens de werken dienen doorgegeven te worden alvorens dit personeel op de sites van VITO werken uitvoeren.

Op basis van deze lijst zullen de werknemers steekproefsgewijs getest worden.

De derden/contractors verbinden zich ertoe dit reglement toe te passen tijdens de ganse duur van de werken.

Art. 4 : Onkosten.

Alle onkosten voorkomend uit het niet toepassen van dit reglement zijn ten laste van de derden/contractors.

Art. 5 : Vrije toegang.

De opgesomde afgevaardigden van VITO zullen vrije toegang hebben tot alle lokalen en installaties van de derden/contractors op de werf/werkplaats.

Art. 6 : Diefstal en beschadiging.

VITO wijst iedere aansprakelijkheid van de hand betreffende diefstal van en iedere schade veroorzaakt aan, hetzij de eigen installaties en eigendommen van de derden/contractors, hetzij deze van hun personeel of opdrachtgevers.

Art. 7 : Aanmelding.**Op Domein 1 en Domein 3 (Boeretang 200 + Lichtstraat, 2400 MOL)**

Het personeel van de derden/contractors moet zich aanmelden in Hal 196 vooraleer zich te begeven naar de werf/werkplaats. Het zal zich iedere dag aanmelden in Hal 196 vooraleer aan de werken te beginnen, tenzij anders afgesproken met de VITO verantwoordelijke. Bij betreding van Domein 1 zal de derde een bezoekersbadge, afgeleverd door de Dienst bewaking SCK, op zichtbare wijze dragen gedurende de aanwezigheid op het domein.

Op Domein 2 (Industriezone Vlasmeer 5, 2400 MOL) en gebouw TAP (Boeretang 282, 2400 MOL)

Het personeel van de derden/contractors zal zich iedere dag bij de contactpersoon van VITO aanmelden, tenzij een andere regeling is overeengekomen en desgevallend de receptie of het secretariaat.

Op Energyville (Thor Park 8310 en 8320, 3600 GENK) en WaterKlimaatHub Oostende (Wetenschapspark 1, 8400 OOSTENDE)

Het personeel van de derden/contractors zal zich iedere dag bij de contactpersoon van VITO aanmelden, tenzij een andere regeling is overeengekomen en desgevallend de receptie of het secretariaat.

Art. 8 : Rechtvaardiging aanwezigheid.

Iedereen moet op verzoek van de contactpersoon van VITO zijn aanwezigheid en zijn bedrijvigheid op de werf/werkplaats of de domeinen van VITO kunnen rechtvaardigen.

Art. 9 : Toegang gebouwen.

Het personeel van de derden/contractors mag de werfzone niet verlaten; het mag noch het aangrenzend gebouw noch enig ander gebouw zonder toestemming van VITO betreden.

Art. 10 : Weigering toegang.

De contactpersoon van VITO behoudt zich het recht voor de toegang tot de werf/werkplaats te weigeren aan iedere persoon van wie de aanwezigheid ongewenst geacht wordt, zonder dat hiervoor een rechtvaardiging moet gegeven worden.

Art. 11 : Discipline en goede orde.

Het personeel van de derden/contractors moet zich onthouden van iedere daad die in strijd is met de discipline en de goede orde. Zijn onder andere verboden :

- wapenbezit;
- roken binnen de gebouwen en opslagplaatsen;
- eten en drinken in ateliers, werkplaatsen en labo's. Enkel toegelaten in refters en/of koffieruimtes
- maken van vuur in de bossen;
- het zonder toelating naar binnen brengen van alcoholhoudende dranken;
- het naar binnen brengen van dieren;
- de verkoop, de verdeling of het aanplakken van dagbladen, brochures en vlugschriften;
- het houden van personeelsbijeenkomsten andere dan de werfvergaderingen
- het beschadigen of uittrekken van beplantingen;
- het beschadigen van gebouwen, bv. door het aanbrengen van merktekens

- het op eigen initiatief kranen open- of dichtdraaien, schakelaars bedienen, computerinstellingen veranderen
- werkkledij/kledij achter te laten op installaties of in werkplaatsen/labo's van VITO

Art. 12 : Inbreuken.

De inbreuken op de milieu- en veiligheidsregels van VITO en op de voorschriften zoals vermeld in het ARAB, de welzijnswet en de Codex over het welzijn op het werk, de AREI en VLAREM I en II, e.d., kunnen aanleiding geven tot een toegangsverbod op de werf, zonder betaling van een schadevergoeding en zonder verlenging van de uitvoeringstermijn van de werken.

HOOFDSTUK II - VERKEERSREGLEMENT**Art. 13 : Verkeerssnelheid.**

De voorschriften van het Belgisch Verkeersreglement zijn van toepassing op de domeinen van VITO in Mol. De voorrang van rechts is van kracht. De maximum snelheid van de voertuigen is beperkt tot 30 km/uur.

Op de sites van VITO in Genk en Oostende zijn eveneens de voorschriften van het Belgisch Verkeersreglement van toepassing.

Art. 14 : Stationeren.

Voertuigen mogen nooit voor ingangen, uitgangen en op verboden plaatsen stationeren tenzij voor in- en uitladen. De bestuurders zullen hun voertuigen niet onnodig laten draaien tijdens het laden en lossen.

HOOFDSTUK III - STAKING**Art. 15 : Staking.**

In geval van staking, zijn de derden/contractors ertoe verplicht de veiligheidsmaatregelen op de werf/werkplaats te handhaven en de goede bewaring te verzekeren van het materiaal dat hem toevertrouwd werd en van de installaties die in opbouw zijn. Hij legt aan VITO de voorschriften voor die hij met het oog hierop voornemens is toe te passen. In geen geval zal het personeel in staking op de domeinen zelf mogen verblijven.

HOOFDSTUK IV - UURREGELING**Art. 16 : Uurregeling.**

De werken en herstellingen worden uitgevoerd tijdens de normale werkdagen en werkuren d.w.z. van 7:00 uur tot 19:00 uur. Prestaties buiten deze normale werkuren moeten minstens een dag vooraf schriftelijk medegedeeld worden aan VITO; de contactpersoon van VITO geeft hiervoor de nodige toelatingen. De contactpersoon van VITO verwittigt bij werken op de domeinen in Mol ook de Dienst bewaking SCK, en dit voor alle domeinen. In geen geval mag een vreemde aan VITO zich op het domein bevinden zonder dat er een contactpersoon van VITO aanwezig is.

De werken en herstellingen op de sites in Genk en Oostende worden uitgevoerd tijdens de normale werkdagen en werkuren. De VITO contactpersoon staat in voor het voorafgaand maken van de nodige afspraken in geval van afwijkende prestaties.

HOOFDSTUK V - WERKEN AAN REEDS BESTAANDE INSTALLATIES**Art. 18 : Bestaande installaties.**

Het is ten strengste verboden werkzaamheden, ongeacht van welke aard, te ondernemen aan reeds bestaande installaties (afbraak, verandering, aansluiting, ...) zonder de schriftelijke en voorafgaande goedkeuring van VITO.

Art. 19 : Afbraakmateriaal.

Al het afbraakmateriaal of defecte onderdelen blijven eigendom van VITO, tenzij in de overeenkomst anders vermeld. Het eventuele afbraakmateriaal zal door de derden/contractors op een aangegeven plaats opgestapeld worden.

Art. 20 : Herbruiken van materiaal.

Het is verboden opnieuw gebruik te maken van afbraakmateriaal en materiaal of uitrustingsstukken te gebruiken die niet aan de derden/contractors in eigendom toebehoren, tenzij met een schriftelijk akkoord van VITO.

HOOFDSTUK VI - INSTALLATIE EN LEIDING VAN DE WERF/WERKPLAATS**Art. 21 : De verantwoordelijke van de derden/contractors.**

1. De derden/contractors zal vanaf het begin van de werken, naam, adres en kwalificatie van de verantwoordelijke van de derden/contractors opgeven, die de nodige instructies kan ontvangen en toepassen. Deze persoon zal ook instaan voor de veiligheid op de werf/werkplaats, overeenkomstig met wat werd afgesproken met de VITO verantwoordelijke in de werkvergunning
2. De verantwoordelijke van de derden/contractors verzekert alle contacten met VITO en is bij eventuele oproepen aanwezig bij vergaderingen op initiatief van VITO.
3. Er wordt aangenomen dat de derden/contractors ingelicht is over alle beslissingen of wijzigingen die besproken werden tussen VITO en de verantwoordelijke van de derden/contractors.
4. Elke wijziging van de VERANTWOORDELIJKE van de derden/contractors moet medegedeeld worden aan VITO.

Art. 22 : Inplanting op de domeinen.

1. De werfzone/werkplaats voorbehouden aan de derden/contractors wordt aangeduid door VITO;
2. Alle installaties (bureau, kantine, parking, sanitair,...) moeten binnen deze werfzone gelegen zijn;
3. Alle elementen die een hinder kunnen vormen voor het verkeer, moeten zichtbaar aangegeven zijn gedurende dag en nacht en dit volgens de wettelijke voorschriften;
4. De derden/contractors blijven verantwoordelijk voor het behoud van de omgeving en de installatie die ter zijner beschikking werden gesteld; bij zijn vertrek moet hij ze terug in de oorspronkelijke staat brengen;
5. VITO heeft het recht om, indien nodig, alles in zijn oorspronkelijke staat te laten brengen op kosten van de derden/contractors.

Art. 23 : Werfvergaderingen.

Gedurende de uitvoering zullen alle vergaderingen welke nodig geacht worden in principe op de werf plaatsvinden. Deze vergaderingen dienen bijgewoond te worden door de derden/contractors of zijn gevolmachtigde. De werfvergaderingen geschieden op vooraf vooropgestelde dagen. Van elke vergadering wordt een verslag gemaakt. Deze wordt door beide partijen goedgekeurd. Het verslag maakt deel uit van de opdracht.

Art. 24 : Energievoorziening.

Indien niet anders vooropgesteld, kan de derden/contractors gratis over elektriciteit en water beschikken. De derden/contractors blijft echter verantwoordelijk voor de aansluiting. De aansluitingskosten zijn ten zijnen laste, het gebruikte materiaal moet beantwoorden aan het AREI, het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties.

Art. 25 : Beschadiging van ondergrondse kabels of leidingen.

Ingeval van grondwerken en vóór de aanvang van deze werken moet de derden/contractors zich vergewissen van de juiste ligging van de ondergrondse elektrische kabels en leidingen. De nodige informatie kan gevraagd worden via de contactpersoon van VITO. De derden/contractors is volledig verantwoordelijk ingeval van ongeval of beschadiging van kabels of leidingen en zal instaan voor alle herstellingswerken.

Onvoorziene hindernissen zullen het voorwerp uitmaken van een bespreking met VITO.

HOOFDSTUK VII - VEILIGHEID**Art. 26 : Veiligheid - Hygiëne - Eerste zorgen**

1. Elke derde/contractor is verantwoordelijk voor de veiligheid op zijn werf/werkplaats, hij waakt erover dat alle reglementaire bepalingen inzake veiligheid, inzonderheid diegene voorzien in het ARAB, de welzijnswet en de Codex over het welzijn op het werk en het AREI, stipt worden nageleefd, o.a. de toepassing van de algemene beschermings- en voorkomingsmaatregelen, het gebruik van de nodige persoonlijke beschermingsmiddelen, de bekwaamheid van personen, de uitrusting van machines,....., overeenkomstig de werkvergunning.
2. EHBO-post
Elke onderneming moet in regel zijn met de van toepassing zijnde wetten en de nodige installaties aanbrengen om de eerste zorgen toe te dienen. Indien nodig en indien op voorhand afgesproken kan men voor de VITO domeinen in Mol beroep doen op de Arbeidsgeneeskundige Dienst van het SCK, via het interne noodnummer (014 33) 8888. Alle gemaakte kosten zijn ten laste van de derden/contractors. Voor de werken op de sites in Genk en Oostende is dit niet van toepassing en dient dit opgenomen te worden met de contactpersoon van VITO. Indien de aard van de werken dit vereisen, dienen derden/contractors te beschikken over conforme EHBO voorzieningen.
3. Elk arbeidsongeval op de VITO-werf dat ingevolge de reglementering ter zake dient gemeld te worden aan de Arbeidsinspectie dient ter informatie gemeld te worden aan de contactpersoon van VITO door middel van een kopie van de reglementaire ongevallenaangifte.
4. Bijzondere schikkingen
 - Indien VITO-personeel over de werf dient te gaan, dan zal de derde/contractor de nodige doorgangen op een veilige manier inrichten, o.a. rekening houdend met mogelijk vallende voorwerpen, verlichting, aanduidingen, etc. De doorgang van trappen, noodgangen en brandweermateriaal moeten op elk ogenblik van de werken vrij en toegankelijk blijven;
 - Op aanvraag van VITO moet de derde/contractor het bewijs leveren dat de gebruikte toestellen of installaties de door de reglementering voorziene keuringen door de terzake bevoegde organismen ondergingen en dat aan de opmerkingen de gepaste gevolgen werden gegeven;
 - Naargelang de aard van de werf/werkplaats kan het noodzakelijk zijn signalisatieplaten voor het verkeer aan te brengen; dit gebeurt door en op kosten van de derden/contractors.

Art. 27 : Brand.

1. De derden/contractors verzaken aan elk verhaal tegen VITO in het geval dat hun eigendom schade oploopt door brand of ontploffing. De reglementeringen en aanduidingen in verband met brandbestrijding worden duidelijk aangebracht in de lokalen en op de werf van de derden/contractors. In elk geval zijn de derden/contractors verantwoordelijk tegenover schade aan derden. De verantwoordelijke van de

derden/contractors waakt voortdurend over de toepassing van de reglementen in verband met brandveiligheid, zoals onder meer beschreven in het ARAB en de Codex

2. Brandblusapparaten moeten in voldoende mate door de derden/contractors geplaatst worden in de lokalen en op de werven waar de derden/contractors werkt;
3. Ingeval van brand op de domeinen in Mol zullen de derden/contractors onmiddellijk de dienst bewaking van het SCK via het interne noodnummer (014 33) 8888 waarschuwen volgens de bepalingen opgenomen in het hoofdstuk "Noodtoestanden". Deze waarschuwing ontslaat hem niet van zijn andere verplichtingen ingeval van brand. Voor de sites in Genk en Oostende geldt het algemene noodnummer 112.

Art. 28 : Elektriciteit.

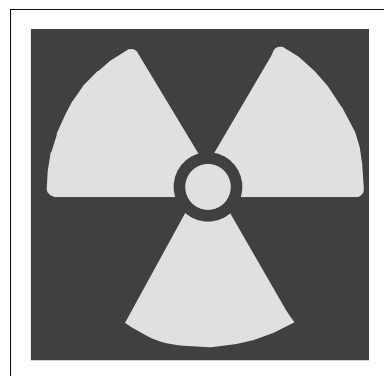
1. Alle elektrische installaties dienen te voldoen aan en uitgebaat te worden volgens het AREI;
2. De derden/contractors blijven echter verantwoordelijk voor de ongevallen of incidenten die op zijn werf/werkplaats gebeuren tijdens het werken aan elektrische installaties van VITO;
3. Bij het beëindigen van de werkzaamheden moeten de derden/contractors ervoor zorgen dat alle gebruikte elektrische apparaten spanningsloos zijn.
4. BETREDEN van hoogspanningscabines is ten strengste verboden.

Art. 29 : Witverklearde of vrijgegeven lokalen (enkel van toepassing op de domeinen in Mol).

In bepaalde lokalen werden vroeger radioactieve stoffen gebruikt; deze lokalen zijn heden "gedenucleariseerd", maar het kan voorkomen dat er nog verborgen resten van besmet materiaal aanwezig zijn. Deze lokalen zijn aangeduid met een pictogram "radioactiviteit" in lichte kleur op een grijze achtergrond.

In dit geval zal de "Procedure voor het uitvoeren van werken in "witverklearde lokalen" worden gevolgd. Dit komt erop neer dat men op voorhand dient nagegaan te worden of er in dit lokaal ingrijpende wijzigingen aan wanden moeten uitgevoerd worden; indien ja, dan dient de aanvrager contact te nemen met de Technische Diensten en de Dienst Preventie en Bescherming.

Indien men daarenboven op onbekende leidingen stoot, dan dient het werk onmiddellijk te worden stopgezet, en de contactpersoon van VITO verwittigd die opnieuw de Technische Diensten en de Dienst Preventie en Bescherming op de hoogte brengt.



Art. 30 : Biohazard/nanohazard (enkel van toepassing op de domeinen in Mol).

In sommige lokalen bestaat er gevaar voor biologische besmetting (bacteriën, micro-organismen, ...) en/of blootstelling aan nanomaterialen. Deze lokalen zijn aangeduid met het pictogram "Biohazard" en /of "Nanohazard".



De derden/contractors zullen eerst de contactpersoon van VITO contacteren vooraleer deze lokalen binnen te gaan. Hij zal zich strikt houden aan de richtlijnen die door de contactpersoon van VITO- of de plaatselijke VITO-laboverantwoordelijke gegeven worden.

Art. 31: Stofhinder in lokalen.

In vele lokalen worden computers en printers gebruikt ; in andere hoogtechnologische precisie-instrumenten of ultra-gevoelige analyses; soms zijn er zelfs "clean-rooms" in gebruik; praktisch alle lokalen zijn uitgerust met branddetectie. In deze omstandigheden is de aanwezigheid van stof niet aanvaardbaar. Daarom zullen de

derden/contractors, vóór het uitvoeren van werken die stof veroorzaken (boren en slijpen in steen, beton,...), contact opnemen met de contactpersoon van VITO en eventueel de stofbronnen of stof veroorzakende werkzaamheden afsluiten van de rest van de lokalen.

Hij zal ook de betrokken branddetectoren uit dienst laten zetten door de (gebouw)verantwoordelijke van VITO, en/of deze naar behoren afschermen.

HOOFDSTUK VIII - MILIEU

Art. 32 : Netheid en orde op de werf/werkplaats.

1. De derden/contractors moeten alle lokalen, ruimten en toegangen die deel uitmaken van de werf/werkplaats in goede orde houden. Hij zal alle instructies uitvoeren, schriftelijk of mondeling, die in dit verband door de contactpersoon van VITO geformuleerd worden en die vermeld staan op werkinstructie Algemene Milieu- en Veiligheidsregels voor medewerkers derden/contractors. Rekening houdende met de milieuaspecten van de werkzaamheden, behoudt VITO zich het recht bijkomende milieuvoorwaarden op te leggen op basis van wettelijke milieueisen en resultaten van eventuele milieuaspectenanalyse.
2. Afval moet door de derden/contractors en op zijn kosten afgevoerd worden.

Art. 33 : Ontvangst, opslag en gebruik van (gevaarlijke) goederen.

1. Indien niet anders vermeld in de aannemingsvoorwaarden zal het vervoer, het laden en lossen, de voorraad en het bewaken van het materiaal en de goederen gebeuren op last van de derden/contractors en conform de milieu- en veiligheidswetgeving. De milieu- en veiligheidsregels opgenomen in werkinstructie "Algemene Milieu- en veiligheidsregels voor medewerkers derden/contractors dient ten allen tijde nageleefd te worden zoals gebruik van lekbakken, veilig en aangepast transport, etikettering, brandveiligheid, etc).
2. De derden/contractors moeten zelf de goederen in ontvangst nemen bij aankomst op de domeinen. VITO neemt geen verantwoordelijkheid indien het, in uitzonderlijke gevallen, zelf voor deze ontvangst moet instaan.
3. VITO is niet verantwoordelijk voor de goederen indien hiervoor eventueel magazijnen of afgesloten ruimten ter beschikking gesteld worden van de derden/contractors.
4. Bij ontvangst, opslag en gebruik van gevaarlijke goederen (goederen met gevaareigenschappen) dient men VITO op de hoogte te brengen via VITO-404-FOR-001-N *Werkvergunning* alvorens deze goederen op de site komen met vermelding van onder andere de naam, hoeveelheden, gevaareigenschappen, inclusief SDS-fiche van deze goederen. Bovendien dient men te beschikken over de SDS-fiches van betreffende goederen tijdens de werkzaamheden op de site. De opslag en het gebruik van gevaarlijke goederen dient te gebeuren conform geldende milieu- en veiligheidswetgeving. Derden/contractoren dienen op de hoogte te zijn van de VITO procedure 'omgaan met spills'.

Art. 34 : Emissies en verontreinigingen.

1. Tenzij anders afgesproken, dient de aannemer zelf in te staan voor de afvoer van het afval volgens de geldende wetgeving. Bij niet naleven, zal VITO dit laten uitvoeren en de kosten in rekening brengen;
2. Bij elke ongeplande milieuhinder of verontreiniging (lekken, morsen, accidentele lozing naar bodem, lucht of water) dient men deze onmiddellijk op te ruimen met passend absorptiemateriaal en de VITO contactpersoon te verwittigen. Informeer voorafgaand bij uw VITO contactpersoon naar de procedure 'omgaan met spills'.
3. Indien de werkzaamheden abnormale hinder (stof, geluid, wateroverlast,...) dient men hiervoor de toelating aan de VITO contactpersoon te vragen.

HOOFDSTUK IX – TAKEN MET SPECIFIEKE TOELATING

Art. 35 : Toelating verkrijgen.

Bij uitvoer van taken die specifieke schriftelijke toelating vereisen, dient men vóór de werkzaamheden beginnen, de nodige toelating aanvragen. Bovendien dient men tijdens de werkzaamheden deze toelating te kunnen

voorleggen en dienen werknemers derden/contractors op de hoogte te zijn van bijhorende werkvoorwaarden. Deze toelating wordt verkregen via de contactpersoon VITO. Eventueel aangerichte schade zal in rekening gebracht worden.

Art 36 : Overzicht van taken met specifieke toelating.

1. Alle werken waarbij een open vlam, hittepunt of waar extreme temperaturen worden veroorzaakt zoals bij slijpmachines, snijbanden, slijpen, smelten, lassen, afbijten, ontdooien, acetyleenbranders, soldeerlampen en dergelijke, moet een "vuurvergunning" worden bekomen. De vuurvergunning is slechts 1 dag geldig;
2. Alle werken waarbij aansluitingen aan te brengen zijn aan bestaande uitrustingen zoals elektriciteitsnet, perslucht, water, gas en andere leidingen;
3. Bij werken aan een elektrische installaties van VITO;
4. Werken in onmiddellijke omgeving van machines of installaties;
5. Het hijsen boven in werking zijnde uitrustingen, leidingen en machines;
6. Opgraven en maken van sleuven in de grond;
7. Werken aan riolen of verbindingen;
8. Gebruik of wegnemen van eender welk materiaal zoals heftrucks, ladders, gereedschap, etc;
9. Gebruik van voertuigen met metalen rupsbanden op aangelegde wegen of voetpaden van de domeinen van VITO;
10. Ingrijpende wijzigingen aan wanden en graafwerken in "witverkleerde of vrijgegeven lokalen" (Enkel op VITO domeinen in Mol);
11. Toelating vragen bij betreden van lokalen aangeduid met "Biohazard" en/of "Nanohazard" (enkel van toepassing op de domeinen in Mol).
12. Stofveroorzakende werkzaamheden (boren en slijpen in steen, beton,...) ;
13. Werkzaamheden die abnormale geluidshinder veroorzaken;
14. Fotograferen en filmen.

HOOFDSTUK I - NOODTOESTANDEN**Art. 37 : Algemene richtlijnen.**

Bij noodtoestanden zal het personeel van derden de instructies opvolgen van het VITO-personeel. De noodtoestanden kunnen zijn : ongeval, ontruiming, brand, milieu-incidenten, nucleair noodplan (enkel van toepassing op de domeinen in Mol).

1. ONGEVAL

Ingeval van ongeval of eender welke onregelmatigheid op de VITO domeinen in Mol steeds onmiddellijk het personeel VITO ter plaatse en/of het interne noodnummer (014 33) 8888 (Dienst bewaking SCK) verwittigen, alsook de VITO contactpersoon.

Voor de sites in Genk en Oostende geldt het algemeen noodnummer 112. Verwittig ook steeds de contactpersoon van VITO en personeel van VITO (en de andere aanwezigen) ter plaatse.

2. ONTRUIMING

In bepaalde gevallen kan het nodig zijn om het lokaal en het gebouw zo snel mogelijk te verlaten. Het signaal hiertoe is een continu sirenesignaal in het gebouw.

3. BRAND

Brandalarm wordt gegeven als de detectie-installatie het begin van een brand ontdekt: Alarmsignaal in het gebouw. Volg de instructies van het aanwezige VITO-personeel.

Indien u een brand vaststelt/veroorzaakt, voer dan zonder verwijl volgende maatregelen uit:

1. Denk aan uw eigen veiligheid
2. Verwittig dadelijk de bedreigde personen (brandmeldknop) en begeef u naar het evacuatieverzamelpunt.

3. Bel het noodnummer:
 - Voor VITO domeinen in Mol → verwittig Dienst Bewaking via het interne noodnummer (014 33) 8888
 - Voor Energyville (Genk) en WaterKlimaatHub (Oostende) → 112
4. Vat indien mogelijk de bluswerken aan maar evacuatie is evenwel prioritair.

4. MILIEU-INCIDENT

Milieu-incident: morsen en lozen van gevaarlijke producten, lozen en morsen van GGO's of pathogenen, accidentele gaslekkeage en accidentele luchtmissie. VITO heeft een procedure 'omgaan met spills'.

1. Denk aan uw eigen veiligheid
2. Verwittig dadelijk de bedreigde personen.
3. Contacteer:
 - Voor VITO domeinen in Mol → verwittig Dienst Bewaking via het interne noodnummer (014 33) 8888 en contactpersoon van VITO.
 - Voor Energyville (Genk) en WaterKlimaatHub (Oostende) → contactpersoon van VITO en desgevallend de hulpdiensten.
4. Neem, indien mogelijk, maatregelen om de schade te beperken.

5. NUCLEAIR NOODPLAN (enkel van toepassing voor de VITO domeinen in Mol).

In de alarmfasen van het intern nucleair noodplan onderscheidt men de beperkte noodtoestand (site emergency) en de algemene noodtoestand (general emergency). Slechts bij general emergency wordt iedereen betrokken en dient men te verzamelen in de aangeduide wachtzalen in de gebouwen of in de ontvangstzalen.

Het alarm GENERAL EMERGENCY wordt gegeven door een buitenalarm met een reeks LANG-gemoduleerde algemene sirenesignalen van ongeveer 15 seconden. De te nemen maatregelen hangen af van het feit of men zich in of buiten een gebouw bevindt, en op Domein 1 of Domein 2 of TAP:

U BEVINDT ZICH IN EEN GEBOUW - DOMEIN 1, DOMEIN 2 en TAP

Sluit deuren en vensters. Zet ventilaties af. Rook niet, drink niet, eet niet. Telefoon niet.

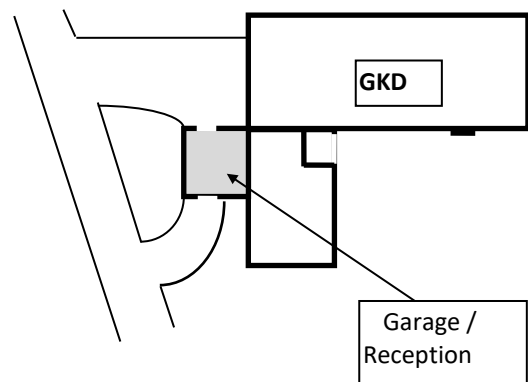
Schakel alle machines/apparaten uit die niet zonder gevaar verder kunnen functioneren.

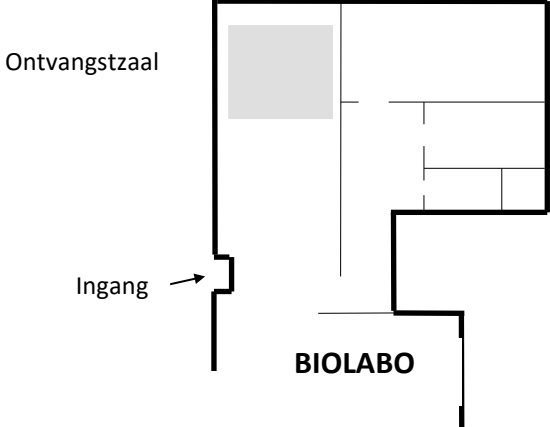
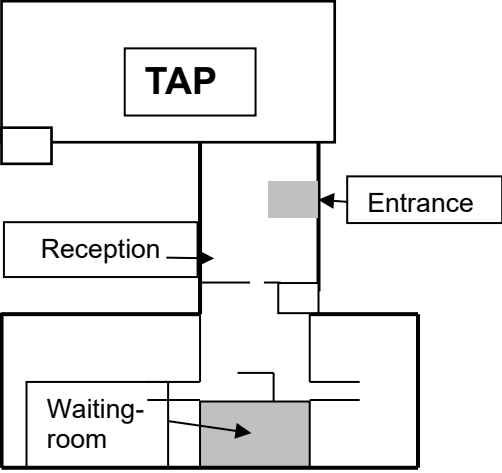
Begeef U daarna zonder verwijl naar de **WACHTZAAL**; deze zaal is in het groen aangeduid op het paneel **NOODPLAN**, dat aan de hoofdingang van elk gebouw uithangt.

Volg stipt de onderrichtingen van de Gebouwverantwoordelijke Noodplan en/of hun adjuncten.

U BEVINDT ZICH BUITEN EEN GEBOUW op DOMEIN 1

Begeef U zonder verwijl naar de centrale **ONTVANGSTZAAL in het SCK-gebouw GENEES-KUNDE**; deze zaal is gelegen aan de zijkant (Oostkant) van het gebouw, met ingangen langs de oorten van de garage van de ziekenwagen. Wacht hier op de SCK-stralingscontrole die de mate van eventuele besmettingen kan vaststellen, en verder zal doorverwijzen naar de wachtzaal in het gebouw GKD of naar de ontsmettingsvleugel. In afwachting van deze meting, rook niet, eet niet, drink niet, telefoneer niet.



<p style="text-align: center;">DOMEIN 2</p> <p>Begeef U zonder verwijl naar de ontvangstzaal (bibliotheek) in het gebouw BIOLABO; Gebruik uitsluitend de normale ingang en ga niet binnen in andere lokalen. Wacht hier op de SCK-stralingscontrole die de mate van eventuele besmettingen kan vaststellen, en verder zal doorverwijzen naar de wachtzaal in het gebouw BIOLABO of naar de ontsmettingsvleugel.</p> <p>In afwachting van deze meting, rook niet, eet niet, drink niet, telefoneer niet.</p>	 <p>The diagram shows a floor plan of the BIOLABO building. A shaded rectangular area in the upper left is labeled 'Ontvangstzaal'. An arrow points to a doorway labeled 'Ingang'. The word 'BIOLABO' is written in the lower right corner of the plan.</p>
<p style="text-align: center;">DOMEIN TAP</p> <p>Begeef U zonder verwijl naar het bureel aan de oostkant van het gebouw TAP met ingang langs de dubbele glazen deuren die uitkomen op de parking. Wacht hier op de SCK-stralingscontrole die de mate van eventuele besmettingen kan vaststellen, en verder zal doorverwijzen naar de wachtzaal in het gebouw of naar de ontsmettingsvleugel.</p> <p>In afwachting van deze meting, rook niet, eet niet, drink niet, telefoneer niet.</p>	 <p>The diagram shows a floor plan of the TAP building. A shaded rectangular area is labeled 'Entrance' with an arrow pointing to it. Other areas are labeled 'TAP' (top), 'Reception' (middle), and 'Waiting-room' (bottom left).</p>